

114-02 06/02(二) 第 1-4 節 畢業典禮 攤課通知

115/05/11 通知

畢業典禮排課將採用【攤課】方式進行，公假人員之遺留「基本鐘點」課務，由中六任課教師依比例分攤，以此表為準。

若私下調課者或因故不能代課請先自行尋找代理人，並務必告知課發組。

日期	星期/節次	1	2	3	4
115 06/02	二	506 黃惠君→劉光訓		409 潘如珮→張明月 507 黃惠君→張仕東 509 李宜芳→蕭忠榮	508 李宜芳→林素瑜

說明：

1. 【有】參加畢業典禮之公假老師，請核對自己【06/01(一)第 6-7 節、06/02(二)第 1-4 節】遺留之課務已排代/攤課完畢。
2. 公假教師遺留之兼課鐘點、超時鐘點將由教務處安排代課(會發單/有鐘點/直接撥款)可上網查詢課表。
3. 公假教師遺留之基本鐘點課務由教務處安排攤課(會發單/無鐘點)可上網查詢課表。(通知單顯示【自費代課→請勿理會】!!!)
4. 收到代課通知單之教師若代課課務為：兼課、超時 會 核撥鐘點費。(通知單顯示【公費代課】!)
5. 收到代課通知單之教師若代課課務為：基本鐘點課務則 無 鐘點費。(通知單顯示【自費代課→請勿理會】!!!)
6. 所有課務可上網查詢。有任何問題請洽詢教務處，感謝各位老師!

課發組 115/05/13